

**УСТАВ НА СЪЮЗА НА УЧЕНИТЕ В БЪЛГАРИЯ –
гр. ПЛОВДИВ**

Глава първа

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Съюзът на учените в България - гр. Пловдив /СУБ – Пловдив/ е неправителствена, национална, доброволна и демократична творческо-професионална организация на учените.

/2/ (изм. 05.12.2003 г.) СУБ – Пловдив е юридическо лице с нестопанска цел - сдружение за осъществяване на дейност в обществена полза с наименование "Съюз на учените в България - гр. Пловдив", учредено за неопределен срок, със седалище в гр. Пловдив, с адрес - ул. "Митрополит Паисий" №6.

Чл. 2. Съюзът е федеративен член на Съюза на учените в България /СУБ/ и извършва своята дейност съобразно законите в страната, Устава на СУБ и настоящия Устав.

Чл. 3. СУБ – Пловдив е продължител на творческите традиции на научната общност в гр. Пловдив и региона.

Глава втора

**ЦЕЛИ, СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ
И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА СУБ-ПЛОВДИВ**

Чл. 4. /1/ Основната цел на СУБ – Пловдив е да съдейства за развитието на науката и висшето образование в Република България, да издига техния престиж и принос за просперитета на страната.

/2/ СУБ – Пловдив изразява и защитава правата и интересите на своите членове и подпомага тяхната творческа и професионална дейност.

Чл. 5. /1/ СУБ - Пловдив използва всички разрешени от закона средства за реализиране на своите цели.

/2/ Участва като независим партньор и консултант на законодателната, изпълнителната и местната власт във формирането и реализирането на националната и регионалната политика за развитие на науката и висшето образование в страната и региона, като:

1. съдейства за популяризиране и използване на български научни постижения в региона, страната и чужбина, за творческо прилагане и усъвършенстване на чужд научен опит, методи и технологии;

2. работи за повишаване ролята на науката във всички области на обществения живот и стопанство, подпомага разработването и внедряването на научни проекти;

3. съдейства за:

- укрепване и развитие на академичната автономия;

- повишаване квалификацията на учените;

- разгръщане на свободно научно творчество, обективна научна критика и висока научна етика;

- развитие на иновациите;

- борба с корупцията в науката и висшето образование;

4. участва в научния живот на региона, страната и в международния научен живот;

5. работи за демократизиране и свободно развитие на науката;

6. съдейства за разширяване на творческата интеграция на учените от научните организации, университети и висши училища, за междуетраслово коопериране в науката, както и между науката и другите сфери на обществото;

7. взема участие при демократичното формиране на изборните органи на академичната автономия, на национални, отраслови и регионални и фондове за наука и висше образование;

8. организира и съдейства за разпространяване на научни знания сред българските граждани, както и за тяхното обучение, квалификация, преквалификация и др.;

/3/ Съюзът изразява и защитава специфичните творчески и професионални интереси на учените като:

1. участва със свои представители в експертни, атестационни и други държавни и обществени органи с компетенции в областта на науката и висшето образование на регионално и национално равнище;

2. изразява и отстоява становища по проблемите на работната заплата, социалното и здравно осигуряване, трудовата заетост на учените пред държавни органи, обществени и научни организации и висши училища;

3. подпомага съюзните звена и членове при преговори с ръководствата на висши училища и научни организации и при решаване на въпросите, свързани с творческо-професионалната им дейност;

4. осъществява контакти и провежда съвместни действия със синдикални и други организации по защита на общите интереси на своите членове;

5. участва в комисии и други обществени формирования за съгласуване на интересите;

6. използва действени форми за защита на интелектуалната собственост на съюзните членове и звена;

/4/ Съюзът подпомага и поощрява творческата инициатива на членовете си като:

1. осъществява самостоятелно или съвместно с други български и/или чуждестранни организации програми за следдипломна квалификация и специализация на учените;

2. извършва и предоставя по договаряне научни разработки, експертизи, консултации, рецензии и прогнози;

3. подпомага, според материалните си възможности, създаване на научни продукти с високи научно-приложни качества;

4. популяризира чрез различни форми най-добрите произведения на науката;

5. провежда мероприятия за морално и материално стимулиране на своите членове - конкурси, награди, поощрения и др.;

6. прави предложение за избор на академици и член кореспонденти и за удостояване с държавни отличия, почетни звания и награди.

Чл. 6. За осъществяване на целите си СУБ-Пловдив, самостоятелно или съвместно с други организации:

1. изгражда временни или постоянни съвети, комисии, работни групи, бюра, агенции и др.;
2. организира и подпомага според възможностите си провеждането на научни конгреси, конференции, дискусии, обсъждания, лектории, курсове или др. научни прояви;
3. участва и при възможност подпомага участието на своите членове в международни конгреси, симпозиуми, семинари, поддържа активни връзки с чуждестранни научни организации или използва други форми на обмен на научни знания;
4. извършва издателска дейност;
5. стопанисва Дома на учените и урежда клубове за творческа и научна дейност;
6. осъществява обществен контрол за спазване от страна на учените изискванията на академичната етика;
7. придобива активи, управлява и стопанисва имущество;
8. организира или участва в разрешени от закона прояви за изразяване и отстояване интересите на научната общност;
9. съдейства на съюзните членове и техните семейства за застраховане, допълнително пенсионно и здравно осигуряване, здравно и правно обслужване, почивка и балнеолечение, конгресен туризъм и др. такива регламентирани дейности;
10. подпомага, съобразно възможностите на СУБ, нуждаещите се съюзни членове и техни семейства или техни наследници;
11. отговаря на жалби, молби и запитвания и дава устни консултации на членове на Съюза;
12. използва печата, радиото и телевизията за пропагандиране на своята дейност или позиции по актуални въпроси на науката и висшето образование.

Чл. 7. Съюзът на учените в България - гр. Пловдив има за предмет извършване на дейност в следните направления: наука и научни изследвания, образование, иновация, култура, екология, здравеопазване, международно сътрудничество, предоставяне на информация, информатика и информационни технологии, социално подпомагане, спорт.

Чл. 8. Съюзът на учените в България - гр. Пловдив извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, като използва прихода за постигане на определените в Устава на Съюза цели:

- организира участието на колективи в конкурси по наши и чуждестранни програми и проекти и осъществява тяхното финансово, правно и друго обслужване;
- организира колективи за разработка и решаване на проблеми и задачи, договориране с търговски дружества, предприятия, държавни, стопански и нестопански органи и организации;
- поддържа банка от интелектуални продукти и тяхното представяне на потребителите, като осъществява посреднически функции при продажба и сключване на договори за тяхното внедряване и разпространение;
- осъществява посредническа дейност за защита на интелектуалната собственост;

- представлява наши и чуждестранни организации и институции, свързани с предмета на дейност на СУБ-Пловдив;

- издава и съдейства за издаване на книги, списания, брошури, вестници, реклами и др. печатни материали и свързана с тях компютърна предпечатна дейност, печат, реклама и разпространение;

- организира и участва у нас и в чужбина в научни прояви, панаири, изложби, и свързаните с тях резервации на хотели, транспорт, зали, печатни материали и др. услуги;

- организира конгресен и научен туризъм и съпътстващите го екскурзии, развлечения, преводачи, посещения на културни и спортни прояви и др.;

- осъществява консултантска дейност във всички направления на науката, техниката, технологиите, производството, икономиката, финансите, екологията, медицината, образованието, правото, историята и т.н.;

- организира и провежда курсове за обучение, квалификация и преквалификация във всички области на познанието;

- извършва в допустимите от закона случаи оценки на недвижими имоти, земя, машини и съоръжения, на проекти, разработки, прототипи и продукти, на научни трудове, приватизационни сделки, строителни и комасационни планове;

- съдейства като посредник при пенсионно и здравно допълнително осигуряване и застраховане;

- извършва копирни, печатни и други услуги, свързани с дейността на учените;

- самостоятелно или съвместно с други организации създава лаборатории, консултационни пунктове, диагностични звена, технически бази, малки предприятия за експериментално и първоначално производство на наукоемки продукти.

Чл. 9. СУБ - Пловдив може самостоятелно или съвместно с други юридически лица да създава търговски дружества, да взема участие като ограничено отговорен съдружник в създадени търговски дружества, да закупува акции, облигации и ценни книжа.

Глава трета

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 10. Членуването в СУБ-Пловдив е доброволно.

Чл. 11. Членовете на СУБ-Пловдив могат да бъдат физически или юридически лица.

Чл. 12. /1/ Член на СУБ - Пловдив може да бъде всеки български гражданин или чужденец, който има научна степен или научно звание, както и специалист с висше образование, занимаващ се с научна, изследователска и преподавателска дейност, както и имащ творчески постижения с научна стойност.

/2/ Званието "Почетен член на СУБ" може да бъде присъдено на български гражданин или чужденец, добили национално или международно признание и/или

имащи значителни заслуги за изграждането и развитието на СУБ. Общото събрание на пълномощниците определя конкретните критерии и изисквания за присъждане на званието.

Чл. 13. /1/ Писмени молби за членство в СУБ - Пловдив се подават до съответната секция с приложения: творческа биография, библиографска справка за основните трудове, копия от две научни публикации на кандидата, писмени препоръки от двама редовни членове на СУБ.

/2/ Копия от две публикации и препоръки не се изискват за учени, които са хабилитирани или имат научна степен.

/3/ Секционното ръководство се произнася по молбата в едномесечен срок.

/4/ Редът за приемане на чужденци, техните права и задължения, размер на членския внос и др. се определят с Правилник, приет от Общото събрание на пълномощниците на СУБ.

Чл. 14. Предложение за почетни членове на СУБ се правят от Управителния съвет или от секционните ръководства.

Чл. 15. Всеки член на Съюза има право:

1. да участва в разискванията и вземане на решения в съответните съюзни структури;
2. да избира и да бъде избран в органите на Съюза;
3. да участва в дейността на различни съюзни звена, като сам определи къде ще плаща членския си внос;
4. да бъде информиран за дейността на Съюза;
5. да получава професионална защита и професионално подпомагане;
6. да ползва материално-техническата база, творческите и почивните домове и клубове на Съюза;
7. да бъде награждаван за високи научни постижения със Съюзни награди или да бъде представян за награждаване от други органи и организации;
8. да участва в общосъюзната организационна дейност и научни проекти на СУБ - Пловдив и неговите звена;
9. да получава съдействие за подобряване на битовото му устройване, а при необходимост – да бъде материално подпомаган, съобразно възможностите на СУБ-Пловдив.
10. да бъде подпомаган при повишаване на научно-професионалната му квалификация;
11. да получава съдействие за защита на неговата интелектуална собственост и трудови права;
12. да участва лично в разглеждането на случаите, когато се взема решение по неговата дейност и поведение;
13. да се обръща с въпроси, предложения, жалби, сигнали и становища до всички органи на СУБ - Пловдив и да получава отговор в едномесечен срок;
14. да ползва препоръки от СУБ - Пловдив при постъпване на работа или при кандидатстване за членство в чуждестранни научни организации;
15. да получава съюзния орган - списание "Наука";
16. да ползва другите резултати от дейността на Съюза;

/1/ Творческите, икономическите и социалните придобивки на съюзните членове се ползват по ред и условия, определени от Управителния съвет на СУБ – Пловдив.

Чл. 16. /1/ Всеки член на Съюза е длъжен:

1. да работи за постигане целите на Съюза;
2. да спазва Устава на СУБ-Пловдив;
3. да извършва научно-изследователска и/или преподавателска дейност;
4. да спазва законите и етичните изисквания към учения;
5. да плаща всяка година членски внос;
6. да изпълнява съвместно задълженията си в органите, където е избран.

/2/ Изискването по т. 3 от предходната алинея не е задължително за съюзните членове, които са пенсионери.

Чл. 17. /1/ Съюзните членове могат да ползват правата и предимствата по този Устав, само ако са редовно отчетени и са платили членски внос за текущата година.

/2/ Дългосрочното пребиваване в чужбина на съюзен член не го освобождава от задълженията му по чл. 16.

Чл. 18. За задълженията на Съюза, членът отговаря до размера на предвидения в Устава членски внос. Членът не отговаря лично за задълженията на Съюза.

Чл. 19. Членството в Съюза се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Съюза;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение и с прекратяването на юридическото лице;
3. при отпадане;
4. с изключването;
5. с прекратяването на Съюза.

Чл. 20. /1/ Член на СУБ-Пловдив, който в продължение на две години не си е платил членския внос се заличава от списъците на съюзните членове по решение на общото /делегатското/ събрание на съюзното звено и отпада от Съюза.

/2/ Отпаднал член на СУБ може да възстанови своето членство без прекъсване само с решение на общото /делегатско/ събрание на съюзното звено, като плати членски внос за пропуснатите години.

Чл. 21. /1/ Член на СУБ-Пловдив се изключва, когато:

1. нарушава съществени разпоредби на Устава;
2. е наказан, с влязла в сила присъда на лишаване от свобода или друго по-тежко наказание за умишлено престъпление от общ характер.
3. като учен е извършил неетични прояви, които накърняват престижа на СУБ-Пловдив.

/2/ Изключването става от съответното общо /делегатско/ събрание на съюзното звено.

/3/ Решение, взето по реда на ал.2 може да се обжалва пред общото събрание на пълномощниците на СУБ-Пловдив.

Чл. 22. /1/ Юридически лица - членове на Съюза могат да бъдат съюзи, дружества, асоциации, висши училища, научни институти, клубове и други обществени научни организации, които:

1. обединяват учени, които са индивидуални членове на СУБ-Пловдив;
2. обединяват учени и специалисти с висше образование;
3. приемат формите и средствата на СУБ-Пловдив за осъществяване на целите и предмета му на дейност и декларират своята готовност за участие в тях.

/2/ Членуването на тези организации в Съюза не засяга статута им на юридически лица, на самоуправление, самофинансиране и самостоятелност, нито прави техните членове и членове на Съюза.

/3/ Членове на СУБ-Пловдив могат да бъдат изследователски производствени организации, както и самостоятелни центрове, институти и фондации от страната и чужбина, с предмет на дейност наука и висше образование.

/4/ Членове на СУБ-Пловдив могат да бъдат и други юридически лица, в които работят предимно специалисти с висше образование и/или които са се утвърдили със своите актове на подпомагане и насърчаване на развитието на науката и образованието - дарения, спонсорство, използване на научни продукти, предоставяне на материално-техническата си база за научни и образователни дейности и пр.

Чл. 23. /1/ Ръководството на организацията, която кандидатства за член подава писмена молба, към която се прилагат:

1. решение на върховния орган на организацията за членство в Съюза с посочване на мотивите и на направленията, в които желаят да обединят усилията си със СУБ-Пловдив;
2. Устав или учредителен договор на организацията;
3. справка за членския състав на организацията и финансовото ѝ състояние;
4. справка за организациите у нас и в чужбина, с които поддържа връзки.

/2/ Решение за приемане на организацията за член се взема от Управителния съвет на СУБ-Пловдив;

/3/ Членуването в СУБ е доброволно и организацията може по решение на своя върховен орган да прекрати членството си, като отправи тримесечно предупреждение;

/4/ СУБ-Пловдив може да поиска с тримесечно предизвестие прекратяване на членството на организацията.

Чл. 24. /1/ Юридическите лица - членове на СУБ-Пловдив имат право:

1. да получават информация за проявите, които се организират от Съюза и да участват в тези, които ги интересуват;
2. при тяхното искане да бъдат представлявани от СУБ-Пловдив пред държавни и други органи и организации и отстоявани интересите им;
3. да добавят към наименованието си думите "Член на СУБ към ..."
4. да ползва приоритетно в сравнение с други организации услугите, които извършват звената на СУБ-Пловдив.

/2/ Юридическите лица - членове на СУБ-Пловдив са задължени:

1. да внасят ежегодно членски внос, определен от Общото събрание на пълномощниците;
2. да информират СУБ-Пловдив за дейността си;

3. да участват в прояви, свързани със защитата на общите интереси на организацията и осъществяване на нейните цели и предмет на дейност.

4. да информират ръководството на СУБ за всички изменения в техния статут и функциониране.

Чл. 25. Към СУБ - Пловдив могат да бъдат асоциирани докторанти, специализанти и студенти, които са свързани с процесите на научното творчество и преподавателската дейност. Те се приемат от звената на Съюза и плащат членски внос в размер най-малко на 30% от членския внос на съюзния член. Асоциираните лица участват в научния живот на съюзното звено и се ползват с правото на професионална защита от СУБ-Пловдив.

Глава четвърта

ОРГАНИЗАЦИОННИ ЗВЕНА НА СУБ-ПЛОВДИВ

Чл. 26. Организационните звена на СУБ-Пловдив са: секции, дружества, клубове, временни програмни колективи, борса за интелектуални продукти и др.

Чл. 27. Секциите са основни звена на Съюза. Всяка секция включва на доброволни начала не по-малко от 10 съюзни членове от дадена научна област и се утвърждава от Общото събрание на пълномощниците.

Чл. 28. /1/ Общото събрание е висш ръководен орган на секцията.

/2/ Общото събрание на секцията:

1. утвърждава основните задачи за работа на секцията в съответствие с Устава;

2. приема програма за научни прояви през годината;

3. избира Бюро в състав до 7 члена в т.ч. председател, зам. председател, секретар и членове за срок от четири години, като определя техните правомощия и задължения;

4. избира пълномощници за Общото събрание на пълномощниците на СУБ-Пловдив за срок от четири години;

5. прави предложения пред съответните органи за професионална защита, социално подпомагане или за награждаване на своите членове;

6. приема Правилник за работа на секцията;

7. прекратява индивидуалното членство в Съюза;

8. приема решения по други въпроси за дейността на секцията.

/3/ Общото събрание на секцията се свиква най-малко веднъж в годината:

1. събранието се оповестява с писмена персонална покана от председателя, Бюрото или 1/10 от членовете на секцията;

2. събранието е законно ако присъстват повече от половината членове, респективно делегати. При липса на този кворум, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно ако присъстват не по-малко от 1/3 от членовете /делегатите/. В противен случай събранието се отлага за друга дата и час и на членовете се изпраща писмена покана.

3. събранието взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите, освен ако самото то не приеме по-високи критерии.

4. поне веднъж на две години ръководството на секцията прави отчет за своята дейност пред Общото събрание.

Чл. 29. Всяка секция:

1. работи за осъществяване на целите и предмета на дейност на Съюза;
2. подпомага членовете си в творческата им дейност и в защита на техните професионални права и интереси;
3. съдейства за осъществяване на научен обмен с наши и чуждестранни учени и научни организации;
4. организира конференции, конгреси, симпозиуми и други научни прояви;
5. може да създава интердисциплинарни научно-изследователски колективи, каси и др. за подпомагане на своите членове;
6. издържа дейността си от членски внос и спонсорство и други източници;
7. може да се обединява със сродни секции от други географски райони за извършване на съвместна дейност по всички направления на съюзната дейност.

Чл. 30. Секциите могат да се договарят с научни институти, обществени и държавни организации за осъществяване на съвместни научни прояви, издателска, консултантска и други видове дейности.

Чл. 31. /1/ Други организационни звена на СУБ-Пловдив - дружества, клубове, временни програмни колективи и др. могат да се създават с решение на Управителния съвет.

/2/ Те работят за осъществяване на основните цели и предмета на дейност на СУБ-Пловдив.

/3/ За регламентиране на устройството и дейността си те създават свои Правилници, които се утвърждават от Управителния съвет.

Глава пета

ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 32. Органи за управление и контрол на СУБ-Пловдив са:

1. Общо събрание на пълномощниците /ОСП/;
2. Управителен съвет /УС/;
3. Изпълнително бюро /ИБ/
4. Председател;
5. Контролен съвет /КС/;

Чл. 33. /1/ Върховен орган за управление на СУБ-Пловдив е Общото събрание на пълномощниците /ОСП/.

/2/ ОСП се състои от представители, избрани за срок от четири години от общите събрания на секциите по норми, определени от УС.

/3/ Член - юридическо лице на Съюза участва в ОСП с един представител.

/4/ Членовете на УС и КС участват по право в ОСП.

Чл. 34. /1/ Общото събрание на пълномощниците /ОСП/:

1. изменя и допълва Устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава Председателя на Съюза, членовете на Управителния съвет и Контролния съвет;
4. взема решения за откриване и закриване на съюзни звена;
5. взема решения за участие в други организации, търговски дружества;

6. взема решение за преобразуване или прекратяване на Съюза;
7. приема програма за дейността на сдружението;
8. приема бюджета и финансовия отчет;
9. приема ежегодните отчети за дейността на УС и КС;
10. отменя решения на други органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове;
11. разглежда и решава отправени до него жалби от индивидуални или членове-юридически лица, секции и други съюзни звена;
12. упълномощава зам. председател да изпълнява функции на председател в случаите, когато последният не е в състояние да изпълнява своите задължения;
13. взема и други решения, предвидени в Устава или произтичащи от изменения и допълнения на нормативни актове.

/2/ ОСП не може да отстъпва правата си по ал.1, т. 1, 3, 6, 8, 9 и 10.

/3/ Решенията на ОСП са задължителни за всички органи и звена на СУБ-Пловдив.

/4/ Решенията на ОСП подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

/5/ Решенията на органите на СУБ-Пловдив, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходното решение на ОСП могат да бъдат оспорвани пред ОСП по искане на заинтересованите членове на СУБ-Пловдив или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

/6/ Споровете по ал.4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрация на СУБ-Пловдив от всеки член на Съюза, на негов орган или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 35. /1/ Общото събрание на пълномощниците заседава най-малко веднъж в годината.

/2/ ОСП се свиква от УС по негова инициатива или по искане на една трета от съюзните членове. Ако в последния случай УС в месечен срок не отправи писмена покана за свикване на ОСП, то се свиква от съда по седалище на СУБ-Пловдив по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/3/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на ОСП, по чия инициатива се свиква и при необходимост мястото, където членовете на ОСП могат да се запознаят с предварително изготвените материали по дневния ред.

/4/ (изм. 14.05. 2015 г.) Поканата се публикува в Сайта на СУБ - Пловдив и се поставя на информационното табло в местонахождението на управлението на Съюза не по-късно от един месец преди датата на събранието.

Чл. 36. /1/ ОСП е законно, ако присъстват повече от половината от всички негови членове.

/2/ При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе колкото и членове да се явят.

Чл. 37. /1/ Всеки член на ОСП има право на един глас.

/2/ Решенията на ОСП се вземат с мнозинство от присъстващите.

/3/ Решенията по чл. 34, ал. 1 т. 1 и 6 и решенията във връзка с чл.36, ал.2 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите.

/4/ (нова - 05.12.2003 г.) По въпроси относно безвъзмездното разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето с мнозинство 2/3 от гласовете на всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

2. лица били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението.

3. юридически лица, финансирали сдружението до 3 години преди датата на вземане на решението.

4. юридически лица, в които посочените лица в т.1 и 2 управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

5. (стара ал.4 - 05.12. 2003 г.) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред не може да се вземат решения.

Чл. 38. /1/ (изм. 14.05.2015 г.) Управителния съвет се състои от 22 членове. В него по право влизат: Председателят на СУБ -Пловдив, заместник-председателите, научният секретар и председателите на секции.

/2/ Членовете на УС се избират за срок от четири години.

/3/ (изм. 14.05.2015 г.) С решение на ОСП може да бъде прекратен или удължен мандатът на органите за управление при условията, посочени в чл. 36 от Устава на СУБ.

/4/ Начинът за избиране на членовете на УС (тайно или с явно гласуване), се решава от ОСП непосредствено преди избора.

Чл. 39. /1/ Управителният съвет:

1. ръководи дейността на Съюза между ОСП;

2. избира заместник-председатели и Научен секретар по предложение на Председателя на СУБ-Пловдив;

3. осигурява изпълнението на решенията на ОСП и координира дейността на съюзните звена;

4. представлява сдружението, както и определя обема и вида на представителната власт на отделните негови членове;

5. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;

6. подготвя и внася в ОСП проект за бюджет;

7. подготвя и внася в ОСП отчет за дейността на сдружението;

8. определя реда и организира дейността на СУБ-Пловдив и носи отговорност за това;

9. избира ръководители на съюзни звена, занимаващи се със стопанска дейност;

10. прави предложения за награждаване с правителствени награди и взема решения за присъждане на съюзни награди;

11. формира временни или постоянни органи /съвети, комисии, комитети и др./ и определя реда за тяхната дейност, материалното, финансовото и административно обслужване;

12. определя стратегията, избира мениджъри и осъществява контрол по дейността на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност и другите звена със стопанска дейност;

13. определя реда и условията за регистрация по установения от закона ред на съюзни звена като юридически лица, на търговските дружества или за участие в такива, за учредяване на каси, центрове, фондове и други форми на дейност;

14. разглежда възражения и жалби против неправомерни действия на ръководства на съюзни звена;

15. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;

16. изпълнява и други задачи, възложени от ОСП или произтичащи от настоящия Устав, за които не е посочен изпълнител;

17. извършва ликвидация на дружеството;

/2/ Всеки член на Управителния съвет отговаря за определена съюзна дейност и при необходимост председателства общосъюзни комисии или съвети.

Чл. 40. /1/ Управителният съвет провежда своите редовни заседания най-малко веднъж на четири месеца.

/2/ Заседанията на УС се свикват и ръководят от Председателя на СУБ-Пловдив. Председателят е длъжен да свиква УС и при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание в седмичен срок, то УС може да се свика от всеки един от заинтересованите негови членове.

/3/ УС взема решение ако на заседанието присъстват повече от половината негови членове.

/4/ Член на УС, с когото има двустранна телефонна или друга връзка се счита за присъстващ. Гласуването на този член на УС се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

/5/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 39, ал.1, т. 5, 7 и 17 с мнозинство от всички членове на УС.

/6/ УС може да вземе решение, по изключение, и без да провежда заседание ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на УС.

Чл. 41. Изпълнителното бюро се състои от Председателя, заместник-председателите и научния секретар на СУБ-Пловдив.

Чл. 42. /1/ ИБ подпомага дейността на Председателя и решава оперативни въпроси между заседанията на УС.

/2/ Утвърждава бюджета, плановете и отчетите на секциите и другите организационни звена.

/3/ Обсъжда основни въпроси от дневния ред на УС, подготвя провеждането на редовните му заседания.

/4/ Осъществява връзките с други обществени организации и държавни органи.

Чл. 43. /1/ Председателят на СУБ-Пловдив го представлява пред трети физически и юридически лица и подписва всички документи за оперативното управление.

/2/ Сключва договори, поема права и задължения от името и за сметка на Съюза.

/3/ Представлява Съюза пред всички съдебни инстанции и юрисдикции и извършва всички процесуални действия.

/4/ Утвърждава щатното разписание на щатните служители.

/5/ Упражнява функциите на ИБ между заседанията му и привежда в изпълнение решенията на УС.

/6/ Може да упълномощава членове на ИБ или УС да извършват негови права и задължения.

/7/ Може да упълномощава, с изрично пълномощно, членове на ИБ или УС да представляват Съюза пред трети физически или юридически лица.

Чл. 44. /1/ Контролният съвет се избира от ОСП с тайно гласуване, в състав от трима членове и двама подкласници.

/2/ Членовете на КС не могат да участват в ръководни органи на СУБ- Пловдив и неговите звена.

/3/ Новоизбраният КС на първото си заседание избира председател, зам. председател и секретар на съвета.

Чл. 45. /1/ Контролният съвет проверява:

1. изпълнението на решенията на ОСП и спазването на Устава;
2. следи за правилното съхраняване и използване на съюзното имущество;
3. проверява финансовото и материално състояние на СУБ-Пловдив и спазването на финансовата дисциплина;
4. дава мнение по документи, които приема УС.

/2/ За отстраняване на констатирани недостатъци КС прави предложение пред ОСП, УС и ръководствата на секциите.

/3/ КС може да изисква извънредно свикване на УС на СУБ-Пловдив.

Чл. 46. /1/ Към ОСП и/или към УС на Съюза могат да се сформират като общосъюзни органи постоянни или временни съвети, комисии, комитети и др., свързани с различни насоки на съюзната дейност.

/2/ На общосъюзните съвети, комисии, комитети и др. се утвърждават правилници за работата им и се предоставят бюджетни средства, за които носят отговорност за целесъобразното им използване.

Глава шеста

СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО

Чл. 47. /1/ Имуществото на СУБ - Пловдив се състои от право на собственост, право на ползване и други вещни права върху движими вещи и недвижими имоти, права върху обекти на интелектуалната и индустриална собственост, ценни книжа, дялово участие в сдружение, фирми, вземания и други права, както и задължения.

/2/ Имуществото на Съюза се формира от собствени и предоставени за ползване движими и недвижими имоти, дарения, постъпления от дейности на Съюза и отчисления от приходи на структурни поделения и звена, както и от членове - юридически лица.

Чл. 48. Съюзът създава дейности, обезпечавачи материалната база, като прави отчисления за творческия фонд и други централизирани фондове на СУБ, с цел подпомагане на своите членове за поддържане и обновяване на материалната база и за създаване на научни продукти.

Чл. 49. /1/ СУБ - Пловдив осигурява средства за своята дейност от:

1. членски внос и имуществени вноски на членовете;
2. дарения, завещания, помощи и др.;
3. спонсорство;
4. лихви и дивиденди;
5. собствена стопанска дейност, съответстваща на настоящия устав;
6. наеми от предоставена материална база за стопанисване от физически или юридически лица;
7. отчисления от търговските дружества с ограничена отговорност, създадени от СУБ;
8. други източници, разрешени от закона.

/2/ СУБ - Пловдив има своя банкова сметка. Изготвя баланси и води счетоводство по Закона за счетоводството. Дава отчети за финансовото състояние пред УС и ОСП за годишните резултати.

Чл. 50. /1/ Размерът, начинът на събиране, освобождаване от плащане и използване на членския внос и на други имуществени вноски се определят от УС и утвърждават от ОСП.

/2/ По решение на общото събрание на секцията могат да бъдат освободени от плащане на членски внос за определена година социално слаби съюзни членове, за сметка на други приходи.

/3/ Събраният членски внос се използва за дейността на СУБ-Пловдив.

Чл. 50а. (нов - 05.12.2003 г.) Сдружението разходва имуществото си за развитието на науката и висшето образование в Република България, за издигане на техния престиж и за просперитета на страната.

Чл. 50б. (нов - 05.12.2003 г.) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество.

Чл. 51. /1/ Съюзът, неговите секции и звена, самостоятелно или с други физически или юридически лица, могат да изграждат фирми, търговски организации в съответствие със Закона.

/2/ Съюзът може да развива, организира и координира осъществяването на научно-изследователска, научно-внедрителска, научно-производствена дейности, като сключва договори с програмни колективи за инженерно-внедрителски задачи, научни разработки и внедряване чрез търговските си дружества, като придобива доходи от тях.

Глава шеста „А“ (нова - 05.12.2003 г.)

КНИГИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 51а. В сдружението ще се съхраняват следните документи и книги:

1. Книга (регистър) за членството, в която се вписват данни за всеки член, включително и датите на приемането му или напускането му;
2. Книга относно решенията на УС;
3. Книга от протоколите на Общото събрание;
4. Книга относно констатациите и препоръките на Контролния съвет;
5. Книга за приходите и разходите;
6. Инвентарна книга;
7. Нормативно изискуемите счетоводни книги.

Глава седма

ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 52. Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 53. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание.
2. по решение на Окръжния съд по седалището в случаите на чл.13, ал.1, т.3 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 54. /1/ (доп. 05.12.2003 г.) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на ЗЮЛНЦ.

/2/ Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл.13, ал.4 и чл.14, ал.3 от ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от Окръжния съд по седалището.

/3/ Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото и едва след това - на недвижимото имущество на сдружението.

Чл. 55. (нова редакция - 05.12.2003). /1/ Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

/2/ Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал.1, то се предава на община Пловдив. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

Глава седма "А" (нова - 05.12.2003 г.)

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 55а. За всички случаи, неуредени с настоящия устав, се прилагат разпоредбите на Глава Трета от Закона за юридическите лица с нестопанска цел и другите действащи нормативни актове.

Чл. 55б. Сдружението подлежи на вписване и в Централния регистър при Министерството на правосъдието по реда установен в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Глава осма

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 56. Отношенията на Съюза на учените в България - гр. Пловдив със СУБ, относно дейности на търговски дружества с ограничена отговорност, създадени от СУБ, се уреждат с договор.

Чл. 57. Съюзът има печат, който е кръгъл, на чиято периферия има надпис "Съюз на учените в България", а в средата "град Пловдив".

Чл. 58. Всички възникнали спорове от всякакъв характер между Съюза и неговите структурни звена /секции и др./ се решават от УС, чиито решения са окончателни.

Чл. 59. СУБ - Пловдив е приемник на активите и пасивите на Съюза на научните работници в България - клон Пловдив.

Чл. 60. (доп. 05.12.2003 г.) Уставът на Съюза на учените в България - гр. Пловдив е приет от Учредителното събрание на делегатите от 12.12.1991 година в град Пловдив, допълнен и променен от Делегатските събрания на 30.03.1994 г., на 25.04.1996 г., на 06.08.2000 г. и на 21.12.2001 г. е приведен в съответствие с изискванията на ЗЮЛНЦ. В настоящия Устав са отразени и измененията, допълненията и промените, приети на Общо събрание, проведено на 05.12.2003 г.; отразени са промените приети на общо събрание, проведено на 14.05.2015 г.

Чл. 61. Списъкът на пълномощниците, подписали настоящия Устав да се счита неразделна част от този Устав.